

沈阳师范大学国际商学院工商管理专业

2026 年以同等学力人员申请硕士学位招生简章

根据《国务院学位委员会关于授予具有研究生毕业同等学力人员硕士、博士学位的规定》《沈阳师范大学以研究生毕业同等学力申请硕士学位管理办法》（沈师大校〔2026〕71 号）等文件要求，沈阳师范大学国际商学院将开展 2026 年以同等学力申请硕士学位的招生工作，具体情况如下。

一、学院基本情况介绍

沈阳师范大学国际商学院成立于 2003 年 2 月，属沈阳师范大学二级学院，是经辽宁省人民政府批准，教育部复核通过的中外合作办学机构（中外合作办学许可证编号：MOE21USA02DFR200300440）。学院依托沈阳师范大学的教育资源，与美国富特海斯州立大学紧密合作，致力于培养具有国际视野、扎实专业知识、创新思维和实践能力强的高素质经管类人才。

学院拥有一支国际化、高素质的教师队伍。现有教职员工 128 人，其中专任教师 97 人，包括中方教师 76 人和外籍教师 21 人。学院拥有理论经济学和工商管理学 2 个一级学科硕士学位授权点，主要招收政治经济学、西方经济学、世界经济、企业管理和会计学五个专业方向的硕士研究生。

本专业培养具有较高的企业管理理论水平和比较全面的

专业素质,具有良好知识结构、独立工作能力和较强创新能力,适应社会主义市场经济需求的高层次企业管理人才。

二、报名条件

申请我校同等学力硕士学位基本条件:

1. 中华人民共和国公民;
2. 拥护中国共产党的领导,具有正确的政治方向,遵守法律、法规,品行端正;
3. 已获得学士学位,并在获得学士学位后工作 3 年以上(即 2024 年 3 月底以前获得学士学位者);或虽无学士学位但已获得硕士或博士学位者;或通过教育部留学服务中心认证的国(境)外学士(2024 年 3 月底以前获得学位者)、硕士或博士学位获得者;
4. 有一定相关专业基础,并在申请学位专业或相近专业的工作中做出成绩,跨专业申请学位者,应提交近三年内取得的与申请专业相关的一项学术成果。

三、招生专业与人数

专业代码: 120200

专业名称: 工商管理

授予学位: 管理学硕士

拟招生人数: 30 人

四、招生流程

(一) 网上报名

2026 年 6 月 1 日至 2026 年 8 月 20 日，申请人可登录“中国高等教育学生信息网（学信网）”，进入全国同等学力人员申请硕士学位管理工作信息平台注册（<https://tdx1.chsi.com.cn/tdx1sqxt/index.html>，以下简称“信息平台”），提出申请，按要求提交报名信息及蓝底电子照片。并将提交的现场确认材料打包压缩发至申请专业所在招生学院指定的邮箱。

（二）资格初审

预计 2026 年 9 月 2 日在沈阳师范大学研究生院官网（<https://yjs.synu.edu.cn/>）公布通过资格初审人员名单。

（三）现场确认

1. 通过资格初审的申请人，暂定于 2026 年 9 月 5 日（周六）在沈阳师范大学知行楼 146 室办理现场确认，完成信息录入、图像采集、资格审核等工作，并在报名系统打印生成的《同等学力人员申请硕士学位全国统一考试资格审查表》和学校印制的《学员告知书》上签字确认。

2. 现场确认时，需提供以下材料用于资格审查：

- （1）本人居民身份证原件及双面复印件（必交）；
- （2）本科毕业证书、学士学位证书原件及复印件（必交）；
- （3）本人的学士学位证明原件（必交）；

学士学位证明获取方式有 4 种，可任选其一：①登录学信网（<https://www.chsi.com.cn/>）查询《学位在线验证报告》，下载后打印；②从个人档案中复印授予学士学位授予记录并加

盖档案所在部门公章；③回原毕业学校教务处或档案馆开具学士学位证明并加盖该部门公章（格式由毕业学校自拟）；④将学位证书原件复印后由原毕业学校教务处或档案馆盖章。

（4）本人为主要撰写人或完成人的，已发表或出版的与申请学位专业相关的学术论文、专著或其他成果（选交）。

3. 特别说明

（1）现场确认环节需采集同等学力申硕人员图像信息，必须申请者本人亲自到场办理，不接受任何形式的委托代办。

（2）现场确认时同等学力申硕人员需一次性缴纳前两年课程学习费用，未被最终录取的申请人所缴学费全部退还。

（四）资格审查与结果公示

根据同等学力申硕有关规定，学校对同等学力人员提交的相关报名材料进行资格审核。通过资格审核的拟录取名单将在沈阳师范大学研究生院官网（<https://yjs.synu.edu.cn/>）公示。公示无异议后即获得入学资格，在全国同等学力平台正式入册为我校同等学力申请硕士学位学员。未录取者退还缴费。

特别提醒：同等学力人员须确保网上报名及现场确认填写的信息和提交的材料符合规定且真实有效，如提供错误信息、虚假材料等导致不利后果由本人承担全部责任。

五、培养流程

（一）课程学习及全国统考

1. 2 年内完成本专业培养方案所规定的课程学习，并通过

考试成绩合格（75 分及以上为合格）。课程学习形式为不脱产，教学采用线上线下相结合方式。

2.5 年内通过国家组织的同等学力人员外语水平和学科综合水平全国统一考试。同等学力申硕统考每年一次，一般 3 月中上旬报名，5 月中旬考试；学员自行在中国教育考试网报名，报名费自理；考试成绩单科 60 分及以上为合格。

本专业同等学力人员外语水平和学科综合水平全国统一考试科目如下：

（1）外语水平全国统一考试语种为：英语、日语、俄语

考试语种	考试大纲	版本
英语	同等学力人员申请硕士学位英语水平全国统一考试大纲	第六版
日语	同等学力人员申请硕士学位日语水平全国统一考试大纲	第六版
俄语	同等学力人员申请硕士学位俄语水平全国统一考试大纲	第七版

（2）学科综合水平全国统一考试科目：

专业	考试科目	考试大纲	版本
工商管理	工商管理	《同等学力人员申请硕士学位工商管理学科综合水平全国统一考试大纲及指南》	第三版

3. 在规定时限内未完成课程学习修满规定学分或未通过全国统考者，不得申请学位。

（二）学位论文写作、答辩与学位申请

培养方案所规定的课程考试和国家组织的同等学力申硕统考科目均通过者，须在达到条件后 1 个月内办理进入学位论文阶段的手续，开始论文写作。

进入论文环节后，原则上须在 2 年内完成学位论文的撰写和答辩，并提交已公开发表或出版的与申请学位专业相关的学

术论文、专著或其他成果（系主要撰写人或完成人），经报学校学位评定委员会审核批准，授予硕士学位并颁发证书。

六、相关费用

学费分“课程学习学费”和“论文指导费”两个部分，分两次收取。第一阶段在现场确认环节一次性缴清课程学习费用2万元；第二阶段在办理进入学位论文写作环节时缴纳论文指导费1万元。学校不收取其他费用。

学习费用全部通过学校财务处“缴费平台”缴纳，不接受现金缴费或其他渠道转账。

参加全国统一考试的报名费用自理，由申请人自行通过中国教育考试网线上缴纳，预计每位考生每次每科目100元。

七、其他事项

1. 申请人因来校学习，所产生的交通、食宿等费用自理。
2. 申请人不得同时向我校以外的其他学位授予单位提出学位申请。
3. 同等学力人员在职申请硕士学位属于研究生非学历教育，获得学位者只颁发硕士学位证书，不颁发硕士毕业证书。
4. 申请人因个人原因中止学习，须由本人向我校提交中止学习申请书，经批准后办理相关手续，所交费用不予退还。
5. 入学后，即可参加同等学力人员申请硕士学位全国统考。每年全国统一考试和报名时间以及具体事宜，均依照当年

国家有关文件规定办理。如有新的政策调整，以国家的文件规定为准。

6. 原则上本专业报名不足 20 人时不予开班。

八、联系方式

联系人：乔老师

电话：15040002680

联系邮箱：qiaozhixin@synu.edu.cn

地址：辽宁省省沈阳市黄河北大街 253 号（沈北新区）