

沈阳师范大学学位评定委员会文件

沈师大学位〔2026〕5号

关于印发《沈阳师范大学硕士学位授予工作细则（2026年3月17日修订）》的决定

学校各有关单位：

根据《沈阳师范大学学位评定委员会章程》（沈师大委〔2025〕94号）的有关规定，经2026年3月17日沈阳师范大学第四届学位评定委员会第八次会议审议、表决，决定印发《沈阳师范大学硕士学位授予工作细则（2026年3月17日修订）》。

附件：《沈阳师范大学硕士学位授予工作细则（2026年3月17日修订）》

沈阳师范大学学位评定委员会
2026年3月17日

沈阳师范大学学位评定委员会办公室

2026年3月17日印发

（共印5份）

沈阳师范大学硕士学位授予工作细则

(2026年3月17日修订)

第一章 总则

第一条 为规范硕士研究生学位授予工作，保护学位申请人的合法权益，保障学位授予质量，根据《中华人民共和国高等教育法》《中华人民共和国学位法》及教育部相关文件，结合我校实际情况，修订了《沈阳师范大学硕士学位授予工作细则》（以下简称“本细则”）。

第二条 学校按照国务院学位委员会批准公布的学位授权点清单及最新版《研究生教育学科专业目录》，依法授予硕士学位。

第三条 本细则适用于我校硕士学位的申请、授予及其相关管理工作。

第二章 学位授予条件

第四条 拥护中国共产党的领导，拥护社会主义制度，遵守宪法和法律，遵守学校规章制度，诚实守信，品行端正。

第五条 在规定的学习期限内修满规定学分，完成所学学科(专业)研究生培养方案规定的全部课程学习，学位课程成绩达到75分以上，其他课程达60分或及格成绩以上；通过培养方案规定的全部必修环节考核。

第六条 具备扎实的学科专业基础知识，掌握一门外语并能熟练阅读本学科外文资料，可通过多元渠道获取研究所需知识、方法与数据。在素质上，恪守学术规范，秉持求真务实科研态度，具备理论联系实际思维素养。在能力上，要聚焦学科前沿，借鉴已有成果提出有价值研

究问题，运用适切方法开展科研；积极参与学术、科研及社会实践活动；能以规范学术语言条理清晰地开展学术交流。同时，需德智体美劳全面发展，具备团队协作、组织协调与自我职业发展能力。

第七条 思想道德、课程学习、学术（专业）水平、创新性成果、学位论文（实践成果）等方面符合学校制定的各学科、专业的硕士学位授予标准的，可授予相应的硕士学位。

第三章 学位论文（实践成果）要求

第八条 学位论文基本要求

1.学术学位论文选题应立足学科前沿，聚焦国家战略需求和学科发展重点方向，面向具有重要社会应用价值的研究领域，具备较高的学术价值、理论创新意义与科研应用前景。专业硕士学位论文选题应来源于行业发展实际与应用领域现实问题，具有明确的实践价值、应用创新意义与解决实际问题能力。

2.学位论文的综述，应能够全面、准确地反映国内外该选题及相关领域的研究进展、发展动态与现有成果，对已有研究进行系统梳理，归纳总结客观规范、逻辑清晰。

3.学位论文应在相关理论、研究方法或技术路线上体现创新性与突破性，研究成果能够为国家及地方经济建设、社会发展、工程技术与文化事业等提供理论支撑或实践参考，对学科发展、技术进步与社会服务具有积极的推动作用，具备相应的学术价值、应用价值与社会意义。

4.学位论文应能体现出作者具有独立从事科学研究的能力，能体现本学科及相关领域较为扎实宽广的理论基础与系统深入的专门知识。

5.学位论文应在导师的指导下由学位申请人独立完成。硕士学位论文主体部分（不包括参考文献）的字数一般不少于三万字（艺术硕士专业学位论文除外），结构、书写、排版及引文规范，学风严谨，层次分明，材料翔实，推理严密，逻辑性强，文字表达准确、流畅。

6.专业硕士学位论文应当符合所属专业学位研究生教育指导委员会编写的各专业学位类别学位论文基本要求。

第九条 学位论文结构与格式要求

1.学位论文一般包括：前置部分、主体部分和附录部分。前置部分一般包括：封面、独创性声明与使用授权声明、中英文摘要和目录。主体部分一般包括：绪论、正文、结语和参考文献。附录部分一般包括：附录（图表等）、后记（包括致谢）和个人简介及在学期间学术成果情况。

2.学位论文封面、独创性声明与使用授权声明样式，采用学校统一制式。

3.学位论文的具体要求，按相关学科（专业）已在校学位评定委员会办公室备案的硕士学位授予标准中的学位论文格式和规范要求执行。

第十条 实践成果基本要求

1.实践成果选题应源自实践领域的真实问题与现实需求，突出实践应用价值与实际可操作性，能够切实解决行业或岗位中的具体问题。

2.实践成果的展现形式可为：专题研究类论文、调研报告、案例分析报告、产品设计（作品创作）、方案设计等，重点考核独立解决专业领域实际问题的能力。

3.实践成果应在导师的指导下由学位申请人独立完成。实践成果

的内容要求、规范性要求、创新与贡献要求，应当符合所属专业学位研究生教育指导委员会编写的各专业学位类别实践成果基本要求。

第十一条 实践成果结构与格式要求

实践成果的基本结构与格式要求，应按相关专业已在校学位评定委员会办公室备案的硕士学位授予标准中的实践成果格式和规范要求执行。

第四章 学位申请办法

第十二条 在学校规定的时间内，按要求向所在培养单位学位评定分委员会（以下简称“分委员会”）提出硕士学位申请，填写并提交《沈阳师范大学硕士学位申请表》（以下简称“《学位申请表》”）和硕士学位论文（实践成果）。

第十三条 指导教师（以下简称“导师”）负责硕士学位论文（实践成果）提交前的审核工作。导师应对所指导的学位论文（实践成果）的政治方向、学术规范、学术水平或专业水平进行全面审核，须在确认学位申请人已达到学校硕士学位授予条件，且学位申请人的学位论文（实践成果）已达到所申请学科、专业学位授予具体标准后，在《学位申请表》上签署意见。导师意见一经签署，不得撤回。

第十四条 分委员会对学位申请人的思想政治表现、学业完成情况（包括课程学习、中期考核和实践环节考核等）逐项审核，做出“是否同意其申请硕士学位”的意见，并告知申请人结果。分委员会将学位申请人信息分类汇总并填写《沈阳师范大学申请硕士学位研究生信息统计表》后，交研究生院复查。

第十五条 研究生院应在申请人提交申请日期截止之日起六十日

内，对学位申请人的资格进行复查，决定是否受理申请，并告知学位申请人。通过资格复查后，学位申请人的学位论文（实践成果）可进入论文（实践成果）审核环节，即预答辩、论文评阅和答辩。

第五章 预答辩

第十六条 培养单位将已通过学位申请资格复查的研究生的硕士学位论文（实践成果）汇总后交研究生院进行复制比检测，检测合格后，方可进行预答辩。去除本人已发表文字复制比超过 20%者，本次学位申请无效，培养单位可根据实际情况对学位申请人做出推迟半年或一年再次进行硕士学位申请的处理意见。

第十七条 学位论文（实践成果）的预答辩应公开进行。预答辩委员会由相关学科（专业）不少于三人（应当为单数）的专家组成，预答辩委员会成员一般应具有高级专业技术职务。预答辩委员会设主席一人、秘书一人。预答辩由预答辩委员会主席主持，学位申请人的导师不得担任预答辩委员会主席。

第十八条 预答辩人的预答辩过程应不少于三十分钟。预答辩人进行预答辩时，要陈述学位论文（实践成果）的完成情况、主要观点及创新性等内容，并现场回答预答辩委员会成员提出的问题。

第十九条 预答辩委员会要根据《研究生教育学科专业简介及其学位基本要求（试行版）》，对预答辩人的学位论文（实践成果）进行严格审查，指出学位论文（实践成果）中存在的问题和不足，并提出具体的修改意见。预答辩委员会采取评议方式做出是否通过预答辩的意见，对有争议者，可采用无记名投票方式作出决定。预答辩如未通过，预答辩人须至少半年后重新提出学位授予申请，并须逐条书面回应上次预

答辩意见。

第六章 评阅

第二十条 已通过预答辩的学位论文（实践成果），在答辩前两个月内，由研究生院通过第三方论文质量监测平台聘请不少于两名相同或相近学科或专业领域的专家进行匿名评阅。专业学位硕士学位论文（实践成果）仍须由培养单位在本专业领域内聘请一名具有丰富的实践经验和高级专业技术职务或相应职称的校外行业专家进行匿名评阅。

第二十一条 在第三方论文质量监测平台的匿名评阅中，若所有评阅人均作出“修改后答辩”或“同意答辩”的评阅意见时，学位论文（实践成果）的评阅结果为通过，可参加答辩。

若匿名评阅中出现“不同意答辩”的评阅意见时，培养单位可申请作出“修改后参加复评”或“延期半年或一年重新提出学位授予申请”的处理意见。

第二十二条 专业学位申请人的学位论文（实践成果）的行业专家评阅意见具有“一票否决”权利，即若行业专家作出“不同意参加答辩”的评阅意见时，无论学位论文（实践成果）在第三方论文质量监测平台的评阅意见如何，评阅结果为不通过，培养单位可作出延期半年或一年重新提出学位授予申请的处理意见。

第七章 答辩

第二十三条 已通过评阅的学位论文（实践成果），均应参加公开答辩。培养单位应当提前一周公布学位论文（实践成果）答辩的时间、地点、答辩人及学位论文（实践成果）题目等信息。

第二十四条 答辩委员会组成

1.各分委员会根据学位申请人的研究方向和论文选题，聘请相关学科或专业领域内具有硕士研究生导师资格，且具有副高级及以上职称的专家组成答辩委员会，并于答辩前一周报研究生院备案。

2.答辩委员会委员应当不少于三人，且应为单数。答辩委员会设主席一人，原则上由外单位相关学科或专业领域的在职导师担任；设秘书一人，由本学科领域教师担任。专业学位答辩委员会主席应当由我校聘任的校外行业导师担任。

第二十五条 答辩委员会工作职责

（一）答辩委员会主席职责

- 1.组织答辩预备会，介绍答辩的程序与要求；
- 2.主持答辩会，完成答辩程序所规定的全部内容；
- 3.组织答辩委员会对答辩人学位论文（实践成果）作出书面评语，并作出是否通过答辩的表决和决议；
- 4.在答辩会上宣布答辩委员会对答辩人学位论文（实践成果）的评语和决议。

（二）答辩委员会委员职责

- 1.参加答辩委员会的各项活动，讨论答辩人学位论文（实践成果）的相关事宜；
- 2.对答辩人学位论文（实践成果）的内容提出问题；
- 3.对答辩人学位论文（实践成果）的学术水平和答辩情况做出实事求是的评价，参加投票表决，并对是否推荐参评优秀硕士学位论文等提出意见。

（三）答辩委员会秘书职责

- 1.负责整理答辩人答辩的有关材料，如学位申请人的学位论文（实践成果）、成绩单、学位论文（实践成果）评阅书等；
- 2.协助答辩委员会做好答辩准备工作；
- 3.负责答辩委员会的各项记录工作；
- 4.整理归纳有关表格及签字等事宜；
- 5.负责向分委员会报送材料。

第二十六条 答辩程序

1.学位论文（实践成果）应当在答辩前送答辩委员会委员审阅，答辩委员会委员应当独立履行职责，坚持学术标准，坚持实事求是的态度，认真审阅答辩人的学位论文（实践成果），做好提问准备。

2.答辩委员会应当按照规定的程序组织答辩，答辩委员会主席宣布答辩委员会组成人员名单、答辩人姓名及学位论文（实践成果）题目。

3.答辩人向答辩委员会介绍本人的基本情况（包括简历、读研究生期间的学习情况和学习成绩），学位论文（实践成果）的主要内容等；

4.答辩委员会成员提出问题，答辩人回答问题；

5.答辩委员会举行会议（其他人回避），评议答辩人的学位论文（实践成果）是否达到学校硕士学位授予标准，形成评议意见并写出评语，以投票方式对授予答辩人硕士学位做出表决，答辩委员会全体委员三分之二以上（含三分之二）同意为通过；

6.答辩委员会主席宣布答辩委员会评语及表决结果，会议结束。

第二十七条 若学位论文（实践成果）答辩未通过，学位申请人须经分委员会同意，可以在规定期限内修改学位论文（实践成果），重新申请硕士学位。

第八章 学位授予

第二十八条 分委员会根据硕士学位论文（实践成果）答辩委员会作出的答辩决议和学位申请人的其他有关情况包括：培养方案完成情况、评阅意见、答辩情况、答辩后学位论文（实践成果）修改情况等，逐一进行审核后，采取不记名投票方式进行表决，经分委员会全体组成人员过半数通过，方可做出建议授予学位申请人硕士学位的决议。

第二十九条 分委员会会议结束后，应及时将学位申请人的学位论文（实践成果）和其他学位申请材料交研究生院。研究生院汇总后，形成关于申请硕士学位研究生学位审查情况的报告，并提交校学位评定委员会审议。

第三十条 校学位评定委员会根据分委员会的意见对申请人学位授予资格进行审核，并采取不记名投票方式进行表决，经校学位评定委员会全体组成人员过半数通过，方可做出授予学位申请人硕士学位的决议，并予以公示。校学位评定委员会公布授予学位的人员名单，颁发学位证书。

第三十一条 涉密硕士学位论文（实践成果）及学位授予过程应当依照保密法律法规和国家有关涉密学位论文管理规定执行。

第三十二条 学位获得者的学位证书由校学位评定委员会主席颁发，证书生效日期从校学位评定委员会作出决定之日开始。学位获得者的学位信息，由研究生院向省级学位委员会报送，予以备案；省级学

位委员会组织审核后，报国务院学位委员会审批。

第三十三条 硕士学位论文（实践成果）在预答辩、评阅、答辩等学位授予环节中未通过者，经分委员会同意，可在学制允许时间期限内，重新申请学位。

第三十四条 学校应当分级分类保存学位申请人的学位申请与授予档案资料。

第九章 学位质量保障

第三十五条 学校建立较为完善的学位质量保障制度体系，加强研究生学位授予全过程质量管理，及时公开相关信息，接受社会监督，保障授予学位质量。

第三十六条 学校为研究生配备品行良好、具有较高学术水平或者较强实践能力的教师、科研人员或者专业人员担任指导教师，建立导师遴选、考核、监督和动态调整机制。

第三十七条 学校建立“指导教师或导师组初检——分委员会复检——研究生院抽检”的质检流程，落实论文质量的研究生——导师——培养单位——研究生院的主体责任制。

第三十八条 学位申请人或学位获得者有下列情形之一者，由其所在培养单位分委员会进行审查，经校学位评定委员会决议，不授予其学位或撤销学位：

1. 学位论文（实践成果）被认定为存在代写、剽窃、伪造等学术不端行为；

2. 盗用、冒用他人身份，顶替他人取得的入学资格，或者以其他非法手段取得入学资格、毕业证书；

- 3.在学期间受学校记过、留校察看等纪律处分且未解除;
- 4.存在其他违法行为。

第十章 学术、学位复核

第三十九条 校学位评定委员会拟作出不授予学位或者撤销学位决定的,应当告知学位申请人或者学位获得者拟作出决定的内容及事实、理由、依据,听取其陈述和申辩。

第四十条 违反本细则规定授予学位、颁发学位证书的,学校注销其注册信息后报教育行政部门,由教育行政部门宣布证书无效,并依照《中华人民共和国学位法》的有关规定处理。

第四十一条 学位申请人对专家评阅、答辩、成果认定等过程中相关学术组织或者人员作出的学术评价结论有异议的,可按《沈阳师范大学学位授予中学术复核与学位复核办法》申请学术复核。

第四十二条 不受理学位申请、不授予学位的决定应当由培养单位直接告知学位申请人。

第四十三条 学位申请人或者学位获得者对不受理其学位申请、不授予其学位或者撤销其学位等行为不服的,可按《沈阳师范大学学位授予中学术复核与学位复核办法》申请学位复核。

第四十四条 学位申请人或者学位获得者对校学位评定委员会处理结果不服的,可以请求有关机关依照法律规定处理。

第十一章 附则

第四十五条 本细则须经校学位评定委员会审议通过后施行,适用于全日制和非全日制硕士研究生。其他与本细则不符的规定以本细则为准。

第四十六条 本细则由校学位评定委员会办公室根据校学位评定委员会主席委员会会议授权负责解释。

沈阳师范大学学位评定委员会

2026 年 3 月 17 日