

沈阳师范大学管理学院

2023 年全国硕士研究生招生考试

复试录取工作实施细则

根据《沈阳师范大学 2023 年全国硕士研究生招生考试复试录取工作方案》文件要求，结合本学院实际，特制定本复试录取工作实施细则。

一、组织领导

学院成立以行政主要负责人为组长，以学科核心导师为主要成员的研究生招生复试工作领导小组，负责落实学校复试录取工作方案（简称“方案”），细化网络远程复试的工作流程、考务调度、监督管理机制等，制定复试工作实施细则，在复试前将《方案》报学校研究生招生工作领导小组备案；学院负责具体组织实施，协调落实复试工作所需的人员、场地、设备等，指导复试小组进行相应的考核工作。

二、复试工作人员的遴选

（一）评委教师的遴选条件及规则

学院研究生招生工作领导小组按公共管理方向选派经验丰富、业务水平高、公道正派的具有专业背景的人员成立复试小组，并对所有考务人员进行政策、业务、纪律等方面的培训，

明确工作纪律和工作程序、评判规则和评判标准，明确其在复试工作中的权利、责任和纪律。

（二）各学科分组情况

公共管理专业复试共分为 4 组，其中学术学位型 3 组，专业学位型 1 组，每组复试小组考官共 5-6 人(含英语复试考官)，负责确定考核的具体内容、评分标准、程序。小组成员确定后，不得随意调换、不得在复试过程中离开，如遇特殊紧急情况，会第一时间报研究生院批准。

（三）各学科分组配备秘书情况

每个复试小组会配备 2 名工作秘书，学术秘书主要负责会场准备，档案资料准备，复试记录等考务工作；技术秘书主要负责线上复试平台运行、线上抽签、资格审查、电子材料准备、双机位监考等技术保障工作。

三、复试内容、要求及流程

（一）复试内容与要求

1. 专业面试（满分 50 分）

考核内容主要包括：

（1）公共管理专业素质和能力

①大学阶段学习情况及成绩；

②考生对公共管理专业相关理论知识和应用技能掌握程

度，利用所学理论发现、分析和解决问题的能力，对公共管理学科相关专业知识及发展动态的了解，以及在本专业领域学术发展的潜力；

③创新精神和创新能力。

(2) 综合素质和能力

①思想政治素质和道德品质，以及对考生的诚信评判；

②公共管理学科以外的学习、科研、社会实践（学生工作、社团活动、志愿服务等）或实际工作表现等方面的情况；

③事业心、责任感、纪律性、协作性和心理健康情况；

④人文素养、举止、表达和礼仪等。

2. 专业知识测试（满分 30 分）

考核内容及范围以《沈阳师范大学 2023 年全国硕士研究生招生目录》为准，学术型考生主要以复试中的专业课笔试内容为参考，每个专业方向提出三个开放式题签，4 月 2 日早上 8:00-9:00，学院将试题发到学生个人邮箱。同学们在三道题中选择其中一题在 A4 纸上手写作答，作答完成的考生请于 4 月 2 日 9:00-16:00 之间以 PDF 格式（文件命名方式为“研究方向-考生编号后四位-姓名”）发送至公共邮箱 glxy-yjszyzs@163.com。专业学位（MPA）的“思想政治理论”科目由马克思

主义学院统一命题，学生面试时现场抽题回答。

3. 外语听说能力测试（满分 20 分）

其中包括外语口语、听力测试各为 10 分。外语口语测试部分每名考生需准备 2-3 分钟的自我介绍，语种与初试外国语科目的语种一致。

公共管理专业考生口语、听力测试，英语考生由学院复试面试时一并组织实施；日语、俄语考生由外国语学院组织实施。

（二）复试具体流程

1. 抽题方式

公共管理专业面试试题由组长（或出题人）让考生抽取，每个考生都在 5 个题签中选择一个号码，该题签被考生抽过后就拿出题库，并从题库中再补充一个进入到 5 个题签，保证每个考生都从 1-5 中抽取，且试题不重复。

2. 题目呈现方式

组长（或出题人）口述提问，然后考生作答。

3. 复试流程

根据公共管理专业特点，指导考生现场登录学信网远程复试系统，进行“两识别”、“四比对”身份认证查验环节、二机位环绕房间、出示《准考证》和有效居民身份证、开考点的注意事项、开考指令、每个环节的考核内容提示及结束考试退

出考场的指令等。

四、资格审查

（一）审查材料内容

包括：政审材料、诚信复试承诺书、个人信息相关证件、初试准考证原件以及其他要求提交的材料。

（二）收取资料时间及方式

按照《沈阳师范大学 2023 年全国硕士研究生招生考试复试录取工作方案》要求，将资格审查材料于 4 月 2 日 16: 00 前发送到邮箱 glxy_yjszgs@163.com。

五、考前模拟演练流程及要求

学校复试名单公布后，学院将为每一位进入复试的考生一对一用邮箱给学生发送《沈阳师范大学管理学院研究生复试考生须知》的邮件，让所有考生提前准备资格审查和专业知识的答题环节。

继学校召开研究生复试会议后，学院召开复试布置及培训会，之后开始与复试学生进行打电话沟通复试流程和系统调试，演练与复试当天程序相同。

六、复试时间与进度安排

时间	内容	备注
4月2日（周日）前	发送资格审查材料到 glxy_yjszgs@163.com	资格审查材料详见复试通知

4月2日(周日)	全日制公共管理专业考生完成专业知识答题	早 8:00-9:00 发, 下午 16:00 前收
4月2日(周日)	公共管理硕士(MPA)专业面试、专业知识、 英语口语听力	具体安排详见复试分组
4月3-4日(周一、周二)	公共管理专业面试、专业知识、英语口语听力	具体安排详见复试分组

七、监督、巡视与复议

(一) 复试期间, 学院的纪检人员组成、方式及监督巡视内容。纪检人员不定时不定位任何一组考场, 随机进入考场进入巡视, 进入会场查看考场环境、评委提问、复试流程等方面是否规范。

(二) 处理考生的投诉和申诉的应急预案。对考生投诉和申诉问题及时调查, 处理意见等。

如果在复试期间接到考生的投诉, 学院研究生复试工作领导小组要高度重视, 认真了解考生投诉的内容, 并对考生投诉和申诉问题及时调查, 如果情况属实, 一定要严肃处理并给考生答复。

八、学院联系人及联系方式

联系人: 李老师

联系电话: 13840561195

学院其他联系方式: 024-86592418

管理学院

2023年3月31日

附件：

沈阳师范大学管理学院研究生复试考生须知

考生您好！这里是沈阳师范大学管理学院。现在通知您参加复试并向您传达复试相关工作要求，请按要求准时参加复试。

1. 请严格按照《沈阳师范大学 2023 年全国硕士研究生招生考试网络远程复试考生须知》，准备好复试平台（高校招生远程面试系统）和环境，保证双机位。面试当天凭本人初试准考证和身份证参加网络远程复试。

2. 4 月 2 日前，按照《沈阳师范大学 2023 年全国硕士研究生招生考试复试录取工作方案》要求，将资格审查材料发送到邮箱 glxy_yjszgsc@163.com。

3. 复试分为面试、专业知识测试和英语听说能力测试三部分。学术型专业知识测试部分要求同学们在三道题中选择其中一题在 A4 纸上作答，题签将于 4 月 2 日早上 8:00-9:00 发到考生本人邮箱。作答完成的考生请于 4 月 2 日 9:00-16:00 以 PDF 格式（以“方向-考生编号后四位-姓名”命名）上交试卷至公共邮箱 glxy_yjszyzs@163.com。

4. 具体复试时间安排

时间	内容	备注
4 月 2 日（周日）前	发送资格审查材料到 glxy_yjszgsc@163.com	资格审查材料详见复试通知
4 月 2 日（周日）	全日制公共管理专业考生完成专业知识答题	早 8:00-9:00，下午 16:00 前收
4 月 2 日（周日）	公共管理硕士（MPA）专业面试、专业知识、英语口语听力	具体安排详见复试分组

4月3-4日（周一、周二）8:30-	公共管理专业面试、专业知识、英语口语听力	具体安排详见复试分组
--------------------	----------------------	------------

5. 4月1日-2日进行面试系统调控，可能会随时连线同学们，请同学们一定要提前将设备和考试环境按照《沈阳师范大学2023年全国硕士研究生招生考试网络远程复试考生须知》准备好。

考生接到邮件请手动回复，如果对复试通知有疑问或者不解之处，请联系电话024-86592418，找李老师咨询。

祝您取得好成绩！

沈阳师范大学管理学院

2023年3月31日